



Latvijas Republika

Saldus novada pašvaldība

SALDUS MŪZIKAS SKOLA

Izglītības iestādes reģ. Nr.4176902164, Avotu ielā 12A, Saldū, Saldus nov., LV - 3801, tālr. 26422658,

e - pasta adrese: saldus.muzikasskola@saldus.lv www.muzikasskola.saldus.lv

ATTĪSTĪBAS PLĀNS

2025. – 2030. gadam

Saldus 2025

IEVADS

Saldus Mūzikas skolas Attīstības plāns 2025. – 2030. gadam paredz labvēlīgu, drošu, motivējošu mācību vides uzturēšanu un pilnveidi, metodiskā darba sistēmas pilnveidošanu, balstoties uz sadarbības pedagoģiju, izglītības iestādes darbinieku iesaistīšanu lēmumu pieņemšanā un izpildē, augstu mācīšanas un mācīšanās kvalitāti.

Attīstības plāns paredz:

- ✓ paaugstināt izglītības vides kvalitāti, veicot satura pilnveidi un attīstot atbilstošu infrastruktūru;
- ✓ metodiskā darba pilnveidi;
- ✓ izglītības darbinieku iesaistīšanu lēmumu pieņemšanā un izpildē;
- ✓ sekmēt izglītojamo mācīšanās motivāciju un sekmīgu līmeņa paaugstināšanu;
- ✓ vērtībizglītībā balstītu izglītojamo profesionālo un sociālo prasību attīstību dzīvei un konkurējošai darba videi;
- ✓ sadarbību ar Saldus novada kultūras un izglītības iestādēm, mūzikas izglītības iestādēm Latvijā un ārpus tās.

NĀKOTNES VĪZIJA

Saldus Mūzikas skola kā kultūras izaugsmes veicinātāja Saldus novadā, profesionālās ievirzes izglītības mūzikā realizētāja, novada kultūras vērtību saglabātāja un jaunu tradīciju veidotāja. Izglītības iestāde ar daudzveidīgu kultūrizglītības piedāvājumu, kura mainās līdz ar laiku, ceļot izglītojamo pašapziņu un attīstot viņu spējas patstāvīgi un radoši darboties.

IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI UN UZDEVUMI

Pamatmērķi:

- ✓ Īstenot izglītības procesu, kas nodrošina profesionālās ievirzes mūzikas izglītības programmās noteikto mērķu sasniegšanu;
- ✓ Sekmēt izglītojamo veidošanos par garīgi un emocionāli attīstītu, atbildīgu, aktīvu un radošu personību, nodrošinot iespēju turpināt izglītību nākamajā pakāpē, kā arī iekļauties Latvijas kultūras dzīvē.

Galvenie uzdevumi:

- ✓ Rosināt izglītojamo mācīšanās motivāciju, savu spēju, talantu izkopšanu un pašapziņas celšanu;
- ✓ Pilnveidot izglītojamo izpratni par savstarpējo attiecību kultūru, attīstot cieņpilnu attieksmi pret sevi un citiem, kā arī atbildīgu rīcību ikdienas situācijās;
- ✓ Paplašināt izglītojamo redzesloku un zināšanas par laikmetīgām norisēm kultūrā;
- ✓ Sagatavot izglītojamos valsts, reģionālajiem konkursiem un festivāliem;
- ✓ Veicināt radošumu izglītojamo un pedagogu sadarbībā un attīstīt kolektīvās muzicēšanas iespējas;
- ✓ Sadarboties ar izglītojamo vecākiem un likumiskajiem pārstāvjiem, nodrošinot pozitīvu un kvalitatīvu izglītojošo vidi izglītības iestādē;
- ✓ Pilnveidot metodisko darbu aktualizējot profesionālās ievirzes izglītības programmu saturu un tā īstenošanas kvalitāti;
- ✓ Mācību procesā aktivizēt pedagogu radošo un inovatīvo pieeju, kā arī mūsdienu tehnoloģiju izmantošanu;
- ✓ Sadarboties ar citām izglītības iestādēm reģionā un Latvijā;
- ✓ Izglītības iestādes budžeta ietvaros un piesaistot projektu finansējumu sistemātiski papildināt materiālo bāzi.

IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums:

Saldus Mūzikas skola dibināta 1946. gadā kā Saldus bērnu Mūzikas skola. Tā savu darbību uzsāk 1946.gada 1. septembrī.

Saldus Mūzikas skola ir Saldus novada pašvaldības lēmējinstīcijas dibināta mūzikas profesionālās ievirzes izglītības iestāde.

2013. gadā Saldus Mūzikas skola savu darbību uzsāka jaunuzceltajā Saldus Mūzikas un Mākslas skolas ēkā Avotu ielā 12A, Saldū. Kopš 2019. gada 30. decembra Saldus Mūzikas skolai ir vēl viena īstenošanas adrese Kalnu ielā 6, Kalni, Nīgrandes pagasts, Saldus novads. Izglītības iestādes darbību nosaka nolikums, kas apstiprināts ar Saldus novada domes 2024. gada 30.sptembra lēmumu (protokols Nr. 12, 6.§). Iestādes darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Profesionālās izglītības likums, citi normatīvie akti, kā arī dibinātāja izdotie tiesību akti un izglītības iestādes nolikums.

Par Saldus Mūzikas skolas direktoru 2018. gadā iecelts Mārtiņš Bērtulis (Saldus novada domes 2018. gada 28. jūnija lēmums, protokols Nr.11 10.§).

Saldus Mūzikas skola ir devusi pamatzināšanas un pirmos panākumus daudziem Latvijā un ārpus tās zināmiem, gan klasiskās, gan mūsdienu mūzikas profesionāļiem. Pailāban Saldus Mūzikas skola ir viena no jaunākajām un modernākajām profesionālās ievirzes izglītības iestādēm Latvijā. Izglītības iestādē ir stabils un kvalitatīvs pedagoģu kolektīvs un spēcīgs tehniskais nodrošinājums.

Izglītojamie regulāri piedalās valsts un starptautiskajos konkursos, festivālos, projektos. Izglītojamie un pedagoģi kopī izglītības iestādes tradīcijas, veido kultūrizglītības vidi, kuplīna koncertdzīvi Saldus novadā un valstī, piedalās konkursos un festivālos Kurzemes reģionā, visā Latvijā un ārpus tās robežām.

2. Īstenojamās profesionālās ievirzes izglītības programmas:

Saldus Mūzikas skola 2024./2025. mācību gadā īsteno 16 licencētas profesionālās ievirzes 20V izglītības programmas un 5 interešu izglītības programmas. Interešu izglītības programmas apstiprinātas Saldus novada pašvaldības Izglītības pārvaldē.

Profesionālās ievirzes 20V izglītības programmas:

- Tautstīnstrumentu spēle – Klavierspēle, Ērģelispēle, Akordeona spēle

- Stīgu instrumentu spēle – Vījoles spēle, Čella spēle Ģitāras spēle, Kokles spēle
- Vokālā mūzika – Kora klase
- Pūšaminstrumentu spēle – Flautas spēle, Klametes spēle, Saksofona spēle, Trompetes spēle, Eifonija spēle, Tubas spēle
- Sītaminstrumentu spēle

Interēšu izglītības programmas:

- Jauniešu pūtēju orķestris
- Muzicēšanas pamatprasmes jaunākiem bērniem
- Muzicēšanas pamatprasmes jauniešiem

Katra izglītības programmas obligāto saturu nosaka mācību priekšmetu kopējais apjoms visos mācību gados kopā, kas saskaņots ar izglītības iestādes iekšējo mācību plānu. Mācību priekšmetu programmas ir apstiprinātas atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Tās izstrādātas balstoties uz apstiprinātajām izglītības programmām, mūzikas vidusskolu iestāžu turpināšanai augstākas pakāpes izglītības programmās. Mācību priekšmetu programmu Tādējādi izglītības iestāde nodrošina notiek izglītības iestādes metodiskajās komisijās un tās tiek apstiprinātas ar izglītības iestādes direktora parakstu. pilnveidošana un aktualizēšana tiek aktualizētas metodisko komisiju sēdēs, nepieciešamības gadījumā veicot izmaiņas vai papildinājumus. Katras metodiskās Programmas tiek aktualizētas metodisko komisiju sēdēs, nepieciešamības gadījumā veicot izmaiņas vai papildinājumus. Katras metodiskās komisijas darbu vada ar direktora rīkojumu nozīmēts pedagogs. Metodisko komisiju sēdes tiek protokolētas.

Saldus Mūzikas skolā ir izveidotas piecas metodiskās komisijas:

- Taustiņinstrumentu spēles metodiskā komisija;
- Stīgu instrumentu spēles metodiskā komisija;
- Pūšaminstrumentu un sītaminstrumentu spēles metodiskā komisija;
- Kora klases metodiskā komisija;
- Teorētisko priekšmetu metodiskā komisija;

Metodisko komisiju vadītāju saskaņotu darbību koordinē direktora vietniece izglītības jomā.

3. Izglītības iestādes vadības nodrošinājums:

Saldus Mūzikas skolā ir noteikta izglītības iestādes vadības organizatoriskā struktūra. Direktora vietniece mācību darbā atbild par mācību procesu organizēšanu, norisi un rezultātiem. Lietvede nodrošina dokumentu apriti saskaņā ar valsts noteiktajiem normatīvajiem aktiem un likumdošanu.

Izglītības iestādē notiek regulāras pedagogiskās padomes, metodisko komisiju un izglītības iestādes padomes sēdes. Pēc nepieciešamības tiek rīkotas ārkārtas tikšanās un apspriedes, lai novērstu vai risinātu problēmsituācijas.

Izglītības iestādes vadība katru gadu aktualizē un pēc nepieciešamības no jauna izstrādā visus izglītības procesa organizēšanai nepieciešamos dokumentus, personāla darba pienākuma aprakstus, un citus saistošos dokumentus. Visi dokumenti atbilst dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām un sākotnēji atbilstoši lietu nomenklatūrai.

Saldus Mūzikas skolas vadības un personāla darbības pamatā ir demokrātija, vienlīdzība, un atbildība. Stingri tiek ievērotas vispārpieņemtas ētikas normas, lojalitāte un taisnīgums. Izglītības iestādes personāls rūpējas par tās godu un reputāciju.

Ir ļoti svarīgi saglabāt un plānot izglītības iestādes ilgtspējību, tādejā Saldus Mūzikas skolas vadība un personāls ievieš jauninājumus, un plāno turpmākās darbības virzienus, lai pielāgotos izglītojamo vajadzībām un vispusīgas attīstības veicināšanai.

4. Fiziskā vide un vides pieejamība:

4.1. Izglītības programmu īstenošanas vietā Avotu ielā 12A, Saldū:

Saldus Mūzikas un mākslas skolas pašreizējā ēka ir uzcelta un nodota ekspluatācijā 2013. gadā. Tā ir plānota un projektēta speciāli kā mūzikas un mākslas profesionālās ievirzes izglītības iestāde. Celtnē 2012. gadā ieguva Latvijas arhitektūras gada balvu.

Saldus Mūzikas skola atrodas Saldus pilsētas centrā, izglītības iestādei ir plašs pagals ar apstādījumiem, solīņiem, akritumu tvertnēm un asfaltētu laukumu. Āra teritorija ir apgaismota un aprīkota ar aizsargbarjerām. Ēkas priekšā ir masts ar valsts karogu. Ēkai ir ļoti laba transporta pieejamība. Operatīvais transports var piekļūt pie pašām izglītības iestādes galvenajām durvīm un visām avārijas izejas durvīm. Pie izglītības iestādes teritorijas ir vairākas autostāvvietas. Gājēju pāreja pie izglītības iestādes ir izgaismota, izglītības iestādi aptverošās ielās ir ātruma ierobežojums 30km/h un ēkas tuvumā uz ielām ir ātruma vaļņi. Papildus satiksmes drošībai no 2019. gada 1. septembra Avotu ielā tiek noteikta vienvirziena satiksme. Autobraucējiem jāuzmanās no pilēm, kas bieži vien kuplā skaitā mēdz pastaigāties pa ielu pretī izglītības iestādei, jo netālu plūst Cieceres upe.

Ēkai ir divi stāvi. Ēkas austrumu pusē atrodas mākslas skolas telpas, ēkas rietumu pusē izvietotas mūzikas skolas telpas. Izglītības iestādē ir aprīkota ar mūsdienu ugunsdrošības sensoru un traukmes sistēmu, kura regulāri tiek pārbaudīta. Izglītības iestādē ir viena galvenā ieeja un 5 evakuācijas izejas, atbilstošas visām ugunsdrošības prasībām, visas aprīkotas ar panikas durvju rokturiem. Visā ēkā ir norādes uz avārijas izejām. Visā ēkā ir centralizēta signalizācijas sistēma, izglītības iestādei ir līgums ar apsardzes firmu. Veselības pie visām ārdurvīm atrodas videonovērošanas sistēmas, kuru materiāli ir pieejami gan izglītības iestādes dežurantam, gan apsardzes firmai. Izglītības iestādē ir lifts un pacelājamā platforma, kas ļauj piekļūt personām ar kustību traucējumiem jebkurai ēkas telpai, kā arī pārvietot lielgabartus instrumentus un kravas, ievērojot darba drošību. Izglītības iestādes telpu platība un tehniskais aprīkojums atbilst būvniecības, drošības un higiēnas prasībām. Izglītības

iestādes lietvedībā ir pieejami kontroles institūciju veikto pārbažu aktu žurnāli un reģistri. Par izglītības iestādes apkārtnes un telpu kārtību un tīrību rūpējas sēniece un apkopējas.

Izglītības iestādē tiek veikta pārstrādājamo atkritumu šķirošana un otrreizēja materiālu izmantošana (iepakoējuma kastes un materiāli mākslas skolas arhitektūras nodarbībām, papīra otrreizēja izmantošana)

Lielākās izglītības iestādes telpas ir akustiskā koncertzāle ar 200 sēdvietām, deju zāle ar spoguļiem un margām, 5 kamerzāles. Visas šīs telpas ir aprīkotas ar piespiedu ventilāciju, temperatūras un mitruma sensoriem, notiek regulārs to monitorings.

Izglītības iestādē ir 35 klašu telpas. Telpu skaits, iekārtojums un platība ir atbilstoša izglītības iestādes īstenojamo izglītības programmu specifikai un izglītojamo skaitam. Ir izstrādāti uzvedības noteikumi izglītības iestādē, kas nosaka kārtību, kādā telpas tiek izmantotas.

2019. gada pavasarī tika iekārtota telpa ar skaņas pastiprinošu aparāturu iekārtu, kas tehniski piemērota ansambļu mēģinājumiem.

Visām izglītības iestādes zālēm un mācību telpām ir skaņu izolējošas sienas, dubultie logi un dubultās durvis. Klasēs ir dabīgās ventilācijas sistēmas un visi logi ir atverami. Visas izglītības iestādes telpas ir aprīkotas ar mūsdienīgu un kvalitatīvu apgaismojumu. Pedagogi ir parakstījuši rīkojumu par klašu vēdināšanu pirms stundām, lai nodrošinātu pietiekamu svaiga gaisa apmaiņu.

Izglītības iestādē ir ģērbtuves un dušas telpas. Gaitenos un vestībos izvietoti mīkstie krēsli, soli un pufi. Izglītojamie brīvo laiku var pavadīt lasītavā un bibliotēkā, kur pieejama dažāda veida literatūra. Gaitenos, klasēs un kamerzālēs tiek kopti dažādu veidu un izmēru telpaugi.

Izglītības iestādes otrajā stāvā ir trīs sukloti iekšpagalmi un trīs āra pagalmi. Izglītības iestādes pirmā stāva rietumu vestībā novietots valsts himnas teksts, valsts karogs un ģerbonis.

Pedagogu istabā ir formālā telpas daļa ar lielu galdu pedagogisko un metodisko sēžu vajadzībām, un virtuves – atpūtas daļa, kurā atrodas plīts virsma, ledusskapis, mikroviļņu krāsns, galda trauki un piederumi, dzeramā ūdens iekārta ar aukstu, karstu un gāzētu ūdeni.

Saldus Mūzikas skolā ir 35 klašu telpas, 8 no tām piemērotas grupu nodarbībām. Telpu skaits, iekārtojums un platība ir atbilstoša izglītības iestādes īstenojamo izglītības programmu specifikai un izglītojamo skaitam. Ir izstrādāti uzvedības noteikumi izglītības iestādē, kas nosaka kārtību, kādā telpas tiek izmantotas. Ansambļu mēģinājumu telpā ir izstrādāti noteikumi kā pareizi rīkoties ar skaņu aparāturu.

Saldus novada pašvaldība nodrošina Saldus Mūzikas skolai budžetu, lai regulāri iepirktu un pilnībā nodrošinātu ar izglītības programmu īstenošanai nepieciešamajiem mācību līdzekļiem. Mācību gada sākumā katrs izglītojamais tiek nodrošināts ar solfedžo grāmatām un jaunākajām izdotajām darba burtņīcām teorētiskajos priekšmetos. Saldus Mūzikas skola ir izveidojusi sadarbību ar lielākajiem mūzikas un nošu materiālu izplatītājiem Eiropā - Musichopeurope.com, Rundell un Thomann, no kuriem regulāri tiek pasūtīti mūsdienīgi, diferencēti un aktuāli nošu materiāli. Nošu un mācību materiāli tiek iegūti arī no vairākām interneta bibliotēkām, piemēram – www.musescore.com, www.noteflight.com, www.musopen.com, u.c..

Mācību literatūra, citi mācību līdzekļi un mūzika audio formātā ir pieejama skolas mācību līdzekļu krātuvē. Saldus Mūzikas skolai ir sadarbība ar Saldus bibliotēku par bibliotekāriem un informācijas pakalpojumiem.

Praktiski visas izglītības iestādes telpās ir pieejams bezmaksas Wifi bezvadu interneta pieslēgums. Vienā grupu klasē ir interaktīvā tāfele, kas ikdienā aktīvi tiek lietota, izmantojot LNK C piedāvātos digitālos mācību līdzekļus. Visi teorētisko priekšmetu pedagogi ir nodrošināti ar portatīvajiem datoriem, projektoriem un audio pastiprināšan iekārtām, kurus mūzikas mācības stundās regulāri izmanto. Izglītības iestādē ir trīs publiski pieejami datorī, vienam no tiem ir instalēta Sibeliuss programma, trīs kopējamas iekārtas.

Daudziem nošu materiāliem ir pieejami pavadījumi audio veidā, kuri mp3 formātā tiek nodoti izglītojamiem. Tiek izmantotas arī aplikāciju un interaktīvās iespējas izglītojamo viedtālrunos – metronoms un skaņotājs vairumam izglītojamo ir uzstādīts aplikāciju veidā.

Izglītības programmu īstenošanai nepieciešamie mācību tehniskie līdzekļi ir darba kārtībā un droši lietošanā. Regulāri tiek atjaunoti materiāltehniskās bāzes resursi. Saldus Mūzikas skola ir izveidojusi sadarbību ar lielāko mūzikas instrumentu bāzi pasaulē Thomann Vācijā, no kuras regulāri tiek iepirkti instrumenti un to aksesuāri. Mūsdienu tehnoloģijas ļauj ātri, lēti un efektīvi, neizejot no darba vietas iegādāties gan mācību līdzekļus, gan inventāru. Arī piegādes un preču atgriešanas noteikumi ir draudzīgi un ekonomiski. Visas iekārtas, instrumenti un aprīkojums tiek regulāri apkopoti un remontēti.

4.2. Izglītības programmu īstenošanas vieta Kalnu ielā 6, Kalni, Nīgrandes pagasts, Saldus novads:

Ēkas platība ir 421,5 m² un āra teritorija 202,5 m². Ēka ir būvēta no māla ķieģeļiem un tai ir 2 stāvi, kuros ir mācību telpas grupu stundām un individuālām nodarbībām. Pirmajā stāvā ir piecas mācību telpas, vestibils, garderobe un zēnu tualete. Otrajā stāvā ir trīs mācību telpas, pedagoģu istaba, zāle, vestibils ar atpūtas zonu izglītojamiem un meiteņu tualete. Pie izglītības iestādes ir asfaltēts laukums, neliels dīķis ar aizsargbarjerām. Izglītības iestādes āra teritorija ir labiekārtota, apzaļumota un apgaismota. Blakus izglītības iestādei atrodas Kalnu vidusskola un Nīgrandes Evanģēliski luteriskā baznīca.

Iestādes telpas atbilst profesionālās ievirzes izglītības programmu īstenošanai un tās ir tīras, kārtīgas un estētiski noformētas. Mācības izglītības iestādē notiek dzīvībai un veselībai drošos apstākļos. Telpu tehniskais aprīkojums un sanitārhigiēniskie apstākļi atbilst ugunsdrošības, elektrodrošības un higiēnas prasībām. Vestibilos izvietoti attiecīgā stāva evakuācijas plāni un norādes par rīcību ārkārtas situācijās.

Sadarbībā ar Nīgrandes pagasta pārvaldi un Saldus novada pašvaldību notiek plānveidīgs darbs iekšējās un ārējās vides mērķniecīgai sakārtošanai. Izglītības iestādē regulāri tiek plānoti lielāki un mazāki telpu atjaunošanas un labiekārtošanas darbi:

- 1. stāva vestibilā veikta grīdas siltināšana;
- vairākās telpās veikts kosmētiskais remonts;
- labots 80% telpu grīdas segums;

- nomainīts telpu apgaismojums;
- ielikti jauno logi;
- veikts nojumes remonts;
- trepju telpā izgatavotas kāpņu margas;
- lietuss notekūdeņu kolektora rekonstrukcija;
- visās telpās ievietoti dūmu detektori;
- ierīkota drošības un apsardzes signalizācija;
- iekārtota 2. stāva vestibīlā atpūtas zona izglītojamiem.

Izglītības iestādes telpas un apkārtnē tiek regulāri uzskaitīti. Par tīrību, kārtību izglītības iestādē un tās teritorijā atbildīga apkopēja/dežurante/sētniece. Pedagogi ir atbildīgi par mācību telpu estētisko noformējumu, kārtību un telpu vēdināšanu pirms nodarbībām. Izglītības iestādē tiek veiktas uzraugošo institūciju pārbaudes par drošību, ugunsdrošību, elektrodrošību un sanitāri higiēnisko normu ievērošanu.

Izglītības iestādei ir nepieciešamās telpas un materiālie resursi izglītības programmu veiksmīgai īstenošanai un izglītojamo, kā arī pedagogu vajadzību nodrošināšanai. Kļau telpu iekārtojums atbilst izglītojamo skaitam, vecumam un augumam. Izglītības iestādes garderobē un otrajā stāvā ir iekārtotas zonas izglītojamo atpūtai. Mūzikas instrumenti, iekārtas un tehniskie līdzekļi ir darba kārtībā un droši lietošanai. Grāmatu fonds plānveidīgi tiek atjaunots ar jauniem nošu materiāliem, grāmatām un metodiskajiem materiāliem. Izglītības iestādē ievēro drošības pasākumus inventāra un tehnisko līdzekļu uzglabāšanai (signalizācija).

Plānojot kārtējo budžeta gadu, pedagogi iesniedz savus priekšlikumus grāmatu fonda, instrumentu un materiāli tehniskās bāzes papildināšanai. Katrs pedagogs ir atbildīgs par klasē esošo instrumentu, inventāru, materiāltehnisko līdzekļu un iekārtu uzturēšanu kārtībā un to drošu izmantošanu.

Mūzikas skolas iekārtojums:

- 8 mācību telpas:

Telpa	Instrumenti	Aparatūra
Vījoles spēles klase	Klavīeres (pianīns), vījoles	Dators
Vījoles spēles klase	Klavīeres (pianīns), vījoles	Dators

Gitāras spēles klase	Klavieres (pianīns), ģitāras, digitālais sintezators, perkusīvie ritma instrumenti, skaņas apskaņošanas aparatūra, mix pulsts, tumbas, mikrofoni, statīvi	Dators
Kolektīvās muzicēšanas klase	Klavieres (pianīns)	Dators
Mūzikas teorijas klase	Klavieres (pianīns), perkusīvie ritma instrumenti	Dators, TV, CD, DVD
Akordeona spēles klase	Klavieres (pianīns), akordeoni	Dators
Klavierspēles klase	2 klavieres (pianīni)	Dators
Mūzikas teorijas klase	Klavieres (pianīns), perkusīvie ritma instrumenti, ksilofoni	Dators, CD

- Eksāmeni un koncerti notiek:

Telpa	Instrumenti
Kamerzāle	Klavieres (pianīns)
Kalnu Kultūras nama Lielā zāle	Koncertflīģelis
Kalnu kultūras nama Disko zāle	Klavieres (pianīns)
Kalnu vidusskolas zāle	Klavieres (pianīns)

- Administrācijas un pedagogu nodrošinājums:

Telpa	Aparatūra
pedagogu istaba	Dators, multifunkcionāla iekārta (kopētājs, printeris)
Vadītājas kabinets	Dators, multifunkcionāla iekārta (skeneris, krāsainais

	printeris), printeris, digitālās klavīeres
--	--

5. Izglītības iestādes finansējuma nodrošinājums:

Saldus Mūzikas skola finanšu līdzekļus izlieto normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. To aprīte un uzskaitē tiek veikta Saldus novada domes grāmatvedībā. Izglītības iestādes darbību nodrošina finansējums, kuru veido valsts budžeta mērķdotācija, pašvaldības budžets un vecāku līdzfinansējums. Vecāku līdzfinansējums ir mācību maksa par vienu kalendāro mēnesi, kas veido daļu no izglītības iestādes finanšu līdzekļiem. Mācību maksu iekasē par mācību laiku no 1. septembra līdz 31. maijam.

Izglītības iestādes budžeta izlietojums ir mērķtiecīgs un racionāls. Izglītības iestādes vadība strādā, lai sadarbībā ar pašvaldību, nākotnē piesaistītu papildus finanšu līdzekļus no dažādiem projektiem un citiem avotiem. Izglītības iestādes direktors un pašvaldības grāmatvedība reizi gadā sniedz atskaiti Kultūras ministrijai par valsts mērķdotācijas izlietojumu.

IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBA PĀŠVĒRTĒJUMS 7 PAMATJOMĀS

SECINĀJUMI	
PAMATJOMA	
MĀCĪBU SATURS	✓ 2023./2024. mācību gadā aktualizētas un pilnveidotas mācību priekšmetu programmas atbilstoši iegūstamās profesionālās ievirzes izglītības līmenim, kā arī iestājekšāmenu prasībām vidējās profesionālās mūzikas mācību iestādēs;
MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS	✓ Skolvadības sistēmas “E – klase” ieviešana, kas palīdz pārraudzīt ikdienas darbu un nodrošina kvalitatīvu saziņu starp izglītojamo, vecākiem un pedagogiem; ✓ Pedagogi ir kvalificēti un pārzina sava darba specifiku, ir radoši, iesaistās un iesaista izglītojamos dažādos projektos; ✓ Mācību ekskursiju apmeklēšana un piedalīšanās koncertos, festivālos, konkursos; ✓ Tiek piedāvātās kolektīvās muzicēšanas iespējas; ✓ Izglītības iestādē ir atbalstoša un labvēlīga mācīšanās vide, kas motivē izglītojamos radošai darbībai; ✓ Izglītojamie zina un izprot mācību darbam izvirzītās prasības; ✓ Mērķtiecīgs un izglītības programmām atbilstošs mācību darbs;

	✓ Izglītības iestādē ir izstrādāta vienota izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība; ✓ Izglītojamie un vecāki zina mācību vērtēšanas kārtību; ✓ Skolvasdības sistēmas "E – klase" ieviešana, kas sniedz kvalitatīvu pārskatu par izglītojamā sekmēm un mācību priekšmetu apguves līmeni.
IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI	✓ Izglītības iestādē ir izstrādāta vienota izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība; ✓ Skolvasdības "E – klases" sistēma ļauj analizēt izglītojamā individuālo sasniegumu dinamiku, atsevišķu mācību pārbaudījumu rezultātus; ✓ Pedagoģi analizē katra izglītojamā mācību sasniegumus, iegūtos rezultātus izmanto izglītojamā prasmju un iemaņu kvalitātes paaugstināšanai; ✓ Ir izglītības iestādes vadības un pašvaldības atbalsts izglītojamiem un pedagoģiem dalībai koncertos, konkursos un festivālos.
ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM	✓ Izglītības iestādes darbinieki regulāri seko izglītojamo psiholoģiskajam un veselības stāvoklim; ✓ Pedagoģi sniedz izglītojamiem psiholoģisko un sociālpedagoģisko atbalstu; ✓ Izglītības iestādes darbiniekiem ir aktualizētas zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jautājumos; ✓ Tiek ievēroti drošības pasākumi Ministru kabineta noteiktajā kārtībā; ✓ Izglītojamie un darbinieki ir nodrošināti ar informāciju par rīcību drošības jautājumos; ✓ Izglītības iestādes darbinieki regulāri seko izglītojamo drošībai; ✓ Izglītības iestādē piedāvā kolektīvās muzicēšanas iespējas; ✓ Izglītojamie piedalās Kurzemes reģiona muzikālajos kolektīvos; ✓ Izglītības iestādē sniedz iespēju apmeklēt koncertus, izstādes, konkursus, festivālus, meistarības u.c.; ✓ Izglītojamiem ir iespēja iesaistīties novada rīkotajos pasākumos, kas veicina piederību savam novadam un valstij; ✓ Izglītojamie tiek iepazīstināti ar vidējās profesionālās mūzikas izglītības iespējām; ✓ Izglītojamiem ir pedagoģu un izglītības iestādes vadības atbalsts, lai sagatavotos iestājek sāmeniem izvēlētajā specialitātē un izglītības iestādē; ✓ Pedagoģi ikvienam izglītojamam velta individuālu pieeju, ievērojot izglītojamā spējas un intereses; ✓ Izglītojamiem tiek nodrošināta iespēja piedalīties koncertos, konkursos, festivālos, meistarības, jauno mūziķu nometnēs u.c.; ✓ Izglītojamo vecāki regulāri tiek informēti par mācību un audzināšanas darba norisi izglītības iestādē; ✓ Izglītības iestādē organizē vecāku sapulces un individuālas sarunas ar izglītojamā vecākiem; ✓ Izglītības iestādes vadība un pedagoģi uzklausa vecāku viedokli un kopīgi risina visas izglītojamo vecāku aktualizētās

	problēmas.
IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VIDE	✓ Izglītības iestādes vadība un darbinieki nodrošina labvēlīgu mikroklimatu un pozitīvu sadarbības vidi; ✓ Tiek kopotas un ieviestas jaunas tradīcijas, kas saliedē izglītojamo un darbinieku kolektīvu, kā arī veicina piederības sajūtu izglītības iestādei; ✓ Izglītības iestādes telpas tiek uzturētas atbilstoši visām drošības un higiēnas prasībām; ✓ Izglītības iestādes telpas ir piemērotas mācību vajadzībām, tās ir estētiski noformētas; ✓ Regulāri un mērķtiecīgi plānots darbs pie izglītības iestādes fiziskās vides sakārtošanas.
IZGLĪTĪBAS IESTĀDES RESURSI	✓ Izglītības iestādē ir plānveidīgi risināts telpu, instrumentu, iekārtu un resursu nodrošinājums; ✓ Plānveidīgi tiek veikta instrumentu apkope, skaņošana un remonts; ✓ Telpas ir aprīkotas ar datoriem un interneta tīkla pieslēgumu; ✓ Izglītības iestādes darbinieki regulāri pilnveido savu kvalifikāciju; ✓ Izglītības iestādes tehniskais personāls ir informēts par darba specifiku izglītības iestādē.
IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA	✓ Mūzikas skolas darbs tiek regulāri kontrolēts un vērtēts; ✓ Izglītības iestādes darbības reglamentējošie dokumenti atbilst spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem; ✓ Sadarbība un komunikācija notiek visos līmeņos; ✓ Izglītības iestādē ir ļoti laba sadarbība ar Saldus un citu novadu izglītības un kultūras iestādēm.

IZGLĪTĪBAS IESTĀDES ATTĪSTĪBAS PRIORITĀTES 2025. – 2030. GADAM

PAMATJOMA	PRIORITĀTES
MĀCĪBU SATURS	✓ Pilnveidot metodisko komisiju darbu; ✓ Turpināt pilnveidot mācību priekšmetu programmu saturu; ✓ Veicināt sabiedrības izpratni par kultūru un kultūrizglītības nozīmi novadā un ārpus tā.
MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS	✓ Rosināt katra pedagoga un pedagogiskās komandas metodiskās aktivitātes un veicināt profesionālās meistarības līmeņa paaugstināšanu; ✓ Jaunu pedagogu piesaiste;

	✓ Veicināt pedagoģu savstarpējo stundu vērošanu izglītības iestādē un citās profesionālās ievirzes izglītības iestādēs; ✓ Veicināt mācību priekšmetu pedagoģu sadarbību, starppriekšmetu saiknes nodrošināšanai; ✓ Turpināt piedāvāt un attīstīt kolektīvās muzicēšanas iespējas; ✓ Motivēt izglītojamos, atbalstot viņu izaugsmi un talantus; ✓ Rast finansējumu, lai pilnveidotu un paplašinātu instrumentu un moderno tehnoloģiju klāstu; ✓ Rosināt izglītojamos regulāri plānot ikdienas darbu un veicināt mājas darbu kvalitātes uzlabošanu; ✓ Panākt efektīvāku sadarbību starp izglītojamiem, vecākiem un pedagoģiem; ✓ Ieinteresēt izglītojamos un vecākus par līdzatbildību mācību sasniegumos; ✓ Mācību sasniegumu dinamikas izpēti rezultātā ieviest nepieciešamos uzlabojumus sekmīgu līmeņa paaugstināšanai; ✓ Attīstīt izglītojamo pašvērtējuma un savstarpējā vērtējuma nozīmi mācību procesā.
IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI	✓ Motivēt izglītojamos pozitīvai attieksmei pret mācībām un pilnveidot patstāvīgās mācīšanās prasmes; ✓ Paaugstināt izglītojamo sekmīgu līmeni; ✓ Panākt vecāku interesi par izglītojamo mācību rezultātiem; ✓ Mācību telpās izvietot ikdienas vērtēšanas kritērijus, kas ļautu izglītojamiem iemācīties kritiski novērtēt savu darbu, tā veidojot līdzatbildību par saviem ikdienas sasniegumiem; ✓ Veicināt pedagoģu aktīviāti dalību pasākumos un sadarbībā ar vecākiem, iedrošināt mazāk aktīvos izglītojamos piedalīties koncertos, konkursos un festivālos; ✓ Mērķtiecīgi plānot un uzlabot izglītojamo sasniegumu koncertos, konkursos un festivālos.
ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM	✓ Organizēt lekcijas pedagoģiem un vecākiem par problēmām, kas saistītas ar bērnu uzvedību, psiholoģisko noturību u.c.; ✓ Organizēt lekcijas izglītojamiem un izglītības iestādes darbiniekiem par ugunsdrošību, elektrodrošību un zināšanām pirmās palīdzības sniegšanā; ✓ Vairāk iesaistīt izglītojamos kolektīvajā muzicēšanā, piedāvājot daudzpusīgas kolektīvās muzicēšanas formas; ✓ Attīstīt un pilnveidot izglītojamo un pedagoģu sadarbību; ✓ Veicināt izglītojamo iniciatīvu izglītības iestādes darbības pilnveidošanā, pasākumu iniciēšanā un organizēšanā; ✓ Rīkot izglītojamiem un pedagoģiem vieslektoru meistarības; ✓ Organizēt ekskursijas un piedalīties mūzikas vidusskolu piedāvātajās "atvērto durvju" dienās; ✓ Ierīkot informatīvu stendu par profesionālās ievirzes vidējās mūzikas izglītības iestādēm; ✓ Motivēt pedagoģus mācību darbā izmantot jaunākās darba metodes un atziņas, mūsdienu tehnoloģijas un resursus; ✓ Paplašināt un pilnveidot izglītības iestādes grāmatu krātuvi ar metodiskajiem materiāliem, mācību līdzekļiem un instrumentu klāstu; ✓ Panākt pedagoģu regulāru sadarbību ar izglītojamo vecākiem un aktivizēt vecāku līdzatbildību izglītojamo izglītošanas

	procesā; ✓ Veicināt pedagogu un izglītojamo piedalīšanos koncertos, konkursos, festivālos, meistarklasēs, jauno mūziķu nometnēs u.c. ✓ Organizēt izglītojošus pasākumus un attīstīt vecāku pedagoģisko kompetenci; ✓ Mērķtiecīgi izglīt izglītojamo vecākus par profesionālās ievirzes izglītības nozīmi bērna personības veidošanā; ✓ Veikt vecāku anketēšanu par izglītības iestādes darba izvērtēšanu un priekšlikumiem, kā arī veicināt aktīvāku izglītojamo vecāku līdzdarbošanos izglītības iestādes darba uzlabošanā.
IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VIDE	✓ Veidot un nostiprināt izglītojamās piederības un atbildības sajūtu, sekmējot cieņu un lojālu attieksmi pret līdzcilvēkiem; ✓ Attīstīt izglītojamo, pedagogu un vecāku piederības sajūtu izglītības iestādei ar dažādām formālām un neformālām aktivitātēm; ✓ Veidot mūsdienīgu un pievilcīgu mācību vidi kvalitatīva izglītības procesa nodrošināšanai.
IZGLĪTĪBAS IESTĀDES RESURSI	✓ Papildināt mācību grāmatu un nošu fondu ar jaunām grāmatām; ✓ Turpināt plānveidīgi iegādāties jaunus instrumentus; ✓ Mūzikas teoriju kabinetus aprīkot ar interaktīvajiem ekrāniem; ✓ Pilnveidot pedagogu zināšanas jauno tehnoloģiju izmantošanā; ✓ Vispusīgs un kvalitatīvs kursu un semināru piedāvājumu klāsts; ✓ Aktīvāka pedagogu pieredzes apmaiņa un tās izmantošana praktiskajā darbībā; ✓ Sekmēt tehnisko darbinieku izglītošanu pedagoģijas pamatjautājumos.
IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA	✓ Pilnveidot izglītības iestādes Attīstības plāna realizācijas norises analīzi un izvērtēšanu, iesaistot visu izglītības iestādes personālu; ✓ Saskaņā ar Saldus novada izvirzītām prioritātēm veikt izglītības iestādes Attīstības plānošanu atbilstoši Saldus novada iedzīvotāju ierosinājumiem un izglītojamo vajadzībām; ✓ Izglītības iestādes darba pilnveide; ✓ Regulāri aktualizēt iekšējos normatīvos dokumentus; ✓ Turpināt attīstīt izglītojošu, radošu un profesionālu sadarbību ar dažāda veida izglītības un kultūras iestādēm.

ĪSTENOŠANAS GAITAS PLĀNOJUMS

MĀCĪBU SATURS				
Pamatjoma				
Prioritāte	✓ Pilnveidot metodisko komisiju darbu; ✓ Turpināt pilnveidot mācību priekšmetu programmu saturu;			
Mērķi	✓ Veicināt katra pedagoga līdzatbildību un radošu pieeju programmu ieviešanā, īstenošanā un rezultātu izvērtēšanā; ✓ Sniegt ikvienam pedagogam atbalstu mācību priekšmeta programmu aktualizēšanā; ✓ Nodrošināt izglītojamos ar nepieciešamajām zināšanām un prasmēm.			
Novērtēšanas kritēriji	✓ Mācību priekšmetu programmās un tematiskajos plānos ieviesta diferenciēta pieeja, ievērojot izglītojamo vajadzības un sasniegumus; ✓ Katra mācību priekšmeta īstenošanā programma atbilst licencētajai izglītības programmai; ✓ Notiek savstarpēja stundu vērošana, dalīšanās pieredzē; ✓ Pedagoģi mācību procesā izmanto dažādas IT iespējas.			
IEVIEŠANAS GAITA				
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Pilnveidot esošās un plānot ieviest jaunas profesionālās ievirzes izglītības programmas	Metodisko komisiju vadītāji, priekšmetu pedagoģi	Visu laiku	Kursi, semināri, konsultācijas LNK C un PIKC VMV, finansējums	Direktors
Sniegt katram pedagogam konsultācijas mācību priekšmeta programmas izstrādē, mācību satura apguvei paredzētā laika plānošanā	Metodisko komisiju vadītāji, direktors	Katru gadu septembra mēnesī	Mācību programmu paraugi, kursi, semināri	Direktors
Veikt kontroli un sniegt palīdzību pedagogu darbības efektivitātes paaugstināšanā	Metodisko komisiju vadītāji, direktors	Visu laiku	Mācību programmas, kursi, semināri	Direktors
Veicināt pedagogu tālākizglītību IT jomā	Direktors	Visu laiku	Kursi, semināri	Direktors

Pamatjoma		MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS			
Prioritāte	✓ Rosināt katra pedagoga un pedagoģiskās komandas metodiskās aktivitātes un veicināt profesionālās meistarības līmeņa paaugstināšanu; ✓ Jaunu pedagogu piesaiste; ✓ Veicināt pedagogu savstarpējo stundu vērošanu izglītības iestādē un citās profesionālās ievirzes izglītības iestādēs; ✓ Veicināt mācību priekšmetu pedagogu sadarbību, starppriekšmetu saiknes nodrošināšanai; ✓ Turpināt piedāvāt un attīstīt kolektīvās muzicēšanas iespējas; ✓ Motivēt izglītojamos, atbalstot viņu izaugsmi un talantus; ✓ Rast finansējumu, lai pilnveidotu un paplašinātu instrumentu un moderno tehnoloģiju klāstu; ✓ Rosināt izglītojamos regulāri plānot ikdienas darbu un veicināt mājas darbu kvalitātes uzlabošanu; ✓ Panākt efektīvāku sadarbību starp izglītojamiem, vecākiem un pedagogiem; ✓ Leinteresēt izglītojamos un vecākus par līdzatbildību mācību sasniegumos; ✓ Mācību sasniegumu dinamikas izpētes rezultātā ieviest nepieciešamos uzlabojumus sekmju līmeņa paaugstināšanai; ✓ Attīstīt izglītojamo pašvērtējuma un savstarpējā vērtējuma nozīmi mācību procesā.				
Mērķi	✓ Izglītojamo mācīšanās motivācijas attīstīšana un personīgās atbildības par savu pienākumu izpildi sekmēšana; ✓ Veidot kvalitatīvu mācību procesu, izmantojot daudzveidīgu un diferencētu pieeju mācību programmu apguvē.				
Novērtēšanas kritēriji	✓ Pedagogi izmanto darbā inovatīvas mācību formas un metodes, pielietojot diferencētu pieeju gan vielas apguvē, gan vērtēšanā; ✓ Izglītojamiem ir pozitīva attieksme pret mācīšanās procesu; ✓ Izglītojamie prot strādāt individuāli, grupās un plānot laiku patstāvīgajam darbam; ✓ Izglītojamie ir informēti par mācību vērtēšanas kritērijiem un prot novērtēt savus mācību sasniegumus; ✓ Izglītojamo vecāki ir informēti par mācību vērtēšanas kritērijiem un ir līdzatbildīgi sava bērna mācību sasniegumiem.				
IEVIEŠANAS GAITA					
Uzdevumi		Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Sniegt pedagogiem metodisko atbalstu par daudzveidīgu mācību metožu izmantošanas iespējām mācību darbā		Metodisko komisiju vadītāji, direktors	Visu laiku	Metodiskie materiāli, kursi, semināri, konsultācijas LNKC	Direktors

			un PIKC VMV	
Informēt pedagogus par tālākizglītības iegūšanas iespējām, atbalstīt pedagogu izglītošanos un pieredzes apmaiņu	Direktors	Visu laiku	Budžeta ietvaros	Direktors
Atbilstoši izglītojamo spējam mācību priekšmetu apguvei izmantot daudzveidīgas mācību metodes, līdzekļus un paņēmienus	Priekšmetu pedagogi	Visu laiku	Stundu vērošana, pieredzes apmaiņa, pedagogu atskaite	Metodisko komisiju vadītāji, direktors
Virzīt pedagogus uz pašanalīzi un pašvērtējumu kā profesionālās kompetences pamatu	Metodisko komisiju vadītāji, direktors	Visu laiku	Stundu vērošana, pedagogu atskaite	Metodisko komisiju vadītāji, direktors
Palīdzēt izglītojamiem apzināties savas vajadzības, dotības un attīstīt prasmes tās realizēt	Priekšmetu pedagogi	Visu laiku	Izglītojamie, pedagogi	Direktors
Rosināt izglītojamos regulāri plānot ikdienas darbu un veicināt mājas darbu kvalitātes uzlabošanu	Priekšmetu pedagogi	Visu laiku	Izglītojamie, vecāki, pedagogi	Metodisko komisiju vadītāji, direktors
Veidot izglītojamo un pedagogu koncertprojektus, novadu auditorijai, kultūrvēsturisko tradīciju saglabāšanai, valsts svinamo svētku atzīmēšanai, līdzekļus ievērojot izglītības programmās izvirzīto mērķu sasniegšanu	Priekšmetu pedagogi, metodisko komisiju vadītāji, direktors	Regulāri	Izglītojamie, pedagogi, vecāki	Direktors
Nodrošināt, lai izglītojamie, vecāki un pedagogi izprot vērtēšanas prasības	Priekšmetu pedagogi, direktors	Visu laiku	Vērtēšanas kritēriji	Direktors
Veicināt talantīgo izglītojamo izaugsmi un piedalīšanos konkursos, festivālos, jauno mūziķu nometnēs	Priekšmetu pedagogi	Regulāri	Izglītojamie, vecāki, pedagogi, konkursi, festivāli	Metodisko komisiju vadītāji, direktors

Metodiskajās komisijās un pedagogiskajās sēdēs analizēt izglītojamo mācību sasniegumus, veikto mācību pasākumu lietderību un noteikt izmaiņas darba formās	Priekšmetu pedagogi, metodisko komisiju vadītāji, direktors	Semestru sākumā un noslēgumā	“E – klase”, ieskašu, mācību koncertu un eksāmenu protokoli, konkursu rezultāti	Metodisko komisiju vadītāji, direktors
IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI				
Pamatjoma				
Prioritāte	✓ Turpināt iepazīt skolvadības sistēmas “E – klase” iespējas un pilnveidot izglītojamo mācību sasniegumu uzskaiti; ✓ Motivēt izglītojamos pozitīvai attieksmei pret mācībām un pilnveidot patstāvīgās mācīšanās prasmes; ✓ Paaugstināt izglītojamo sekmju līmeni; ✓ Panākt vecāku interesi par izglītojamo mācību rezultātiem; ✓ Mācību telpās izvietot ikdienas vērtēšanas kritērijus, kas ļautu izglītojamiem iemācīties kritiski novērtēt savu darbu, tā veidojot līdzatbildību par saviem ikdienas sasniegumiem; ✓ Veicināt pedagogu aktivitāti dalībai pasākumos un sadarbībā ar vecākiem, iedrošināt mazāk aktīvos izglītojamus piedalīties koncertos, konkursos un festivālos; ✓ Mērķtiecīgi plānot un uzlabot izglītojamo sniegumu koncertos, konkursos un festivālos.			
Mērķi	✓ Veicināt izglītojamajos augstu mācību motivāciju un personīgo atbildību par mācību rezultātu pozitīvas dinamikas sasniegšanu; ✓ Uzlabot izglītojamo mācību procesu un veicināt individuālo sasniegumu objektīvu novērtēšanu.			
Novērtēšanas kritēriji	✓ Izglītojamie veic sava darba pašanalīzi; ✓ Uzlabojušies izglītojamo mācību sasniegumi; ✓ Pedagogi analizē izglītojamo sasniegumu dinamiku un rezultātus izmanto mācīšanas un mācīšanās procesā; ✓ Notiek regulāra izglītojamo zināšanu kvalitātes pārbaude; ✓ Izglītojamo dalība valsts konkursos, ārpuskolas pasākumos un individuāla radoša darbība; ✓ Izglītojamie sekmīgi turpina izglītības ieguvu mūzikas profesionālās ievirzes izglītības vidējās mācību iestādēs.			
IEVIEŠANAS GAITA				
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Regulāri veikt izglītojamo mācību sasniegumu dinamikas	Pedagogi, metodisko komisiju vadītāji,	Regulāri	“E – klase”, ieskašu, mācību koncertu un	Metodisko komisiju

analīzi	direktors		eksāmenu protokoli, konkursu rezultāti	vadītāji, direktors
Nodrošināt ikdienas mācību darba uzskaiti un izglītojamo mācību sasniegumu un nodarbību apmeklējuma reģistrēšanu "E-klases" elektroniskajā žurnālā un izglītojamo dienasgrāmatās	Pedagoģi	Regulāri	"E – klase", dienasgrāmatas, sekmju izraksti	Direktors
Organizēt pedagoģu individuālās sarunas ar izglītojamiem un vecākiem par viņu bērnu mācību darbu	Pedagoģi	Pēc vajadzības	Sapulces, "E – klase", dienasgrāmatas, telefonsarunas	Direktors
Izstrādāt priekšlikumus mācību sasniegumu līmeņa paaugstināšanai	Pedagoģi, metodisko komisiju vadītāji	Visu laiku	Pieredzes apmaiņa, "Labās prakses" piemēri	Direktors
Rosināt izglītojamos veikt pašvērtējumu un prognozēt mācību rezultātus	Pedagoģi	Regulāri	"E – klase", ieskašu, mācību koncertu un eksāmenu protokoli, konkursu rezultāti	Direktors

Pamatiņoma

ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM

Prioritāte

- ✓ Veicināt izglītojamo atvērtību un uzticēšanos izglītības iestādes personālam;
- ✓ Organizēt lekcijas pedagoģiem un vecākiem par problēmām, kas saistītas ar bērnu uzvedību, psiholoģisko noturību u.c.;
- ✓ Organizēt lekcijas izglītojamiem un izglītības iestādes darbiniekiem par ugunsdrošību, elektrodrošību un zināšanām pirmās palīdzības sniegšanā;
- ✓ Vairāk iesaistīt izglītojamos kolektīvajā muzicēšanā, piedāvājot daudzpusīgas kolektīvās muzicēšanas formas;
- ✓ Attīstīt un pilnveidot izglītojamo un pedagoģu sadarbību;
- ✓ Veicināt izglītojamo iniciatīvu izglītības iestādes darbības pilnveidošanā, pasākumu iniciēšanā un organizēšanā;
- ✓ Rīkot izglītojamiem un pedagoģiem vieslektoru meistarklases;
- ✓ Organizēt ekskursijas un piedalīties mūzikas vidusskolu piedāvātajās "atvērto durvju" dienās;

	✓ Ierīkot informatīvu stendu par profesionālās ievirzes vidējās mūzikas izglītības iestādēm; ✓ Motivēt pedagogus mācību darbā izmantot jaunākās darba metodes un atziņas, mūsdienīgas tehnoloģijas un resursus; ✓ Paplašināt un pilnveidot izglītības iestādes grāmatu krātuvi ar metodiskajiem materiāliem, mācību līdzekļiem un instrumentu klāstu; ✓ Panākt pedagogu regulāru sadarbību ar izglītojamo vecākiem un aktivizēt vecāku līdzatbildību izglītojamo izglītošanas procesā; ✓ Veicināt pedagogu un izglītojamo piedalīšanos koncertos, konkursos, festivālos, meistarklasēs, jauno mūziķu nometnēs u.c. ✓ Organizēt izglītojošus pasākumus un attīstīt vecāku pedagoģisko kompetenci; ✓ Mērķtiecīgi izglītot izglītojamo vecākus par profesionālās ievirzes izglītības nozīmi bērna personības veidošanā; ✓ Veikt vecāku anketēšanu par izglītības iestādes darba izvērtēšanu un priekšlikumiem, kā arī veicināt aktīvāku izglītojamo vecāku līdzdarbošanos izglītības iestādes darba uzlabošanā.
Mērķi	✓ Veicināt izglītojamo motivāciju turpināt mācības vidējās profesionālās ievirzes mūzikas izglītības iestādēs; ✓ Konkursētspējīgas izglītojamā personības veidošana; ✓ Sekmēt izglītojamā dalību tautas mākslas kolektīvu darbā.
Novērtēšanas kritēriji	✓ Izglītības iestāde veicina un atbalsta izglītojamo dalību konkursos, projektos, koncertos, festivālos, jauno mūziķu nometnēs, sekmējot izglītojamo individuālo izaugsmi; ✓ Izglītības iestāde nodrošina sadarbību ar citām profesionālās ievirzes mūzikas izglītības iestādēm, kas sniedz izglītojamiem kolektīvās muzicēšanas iespējas.

IEVIEŠANAS GAITA

Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Radīt iespējas izglītojamo personības attīstībai un sociālo prasmju apguvei, iesaistot izglītojamās daudzveidīgās mācību un audzināšanas darba aktivitātēs izglītības iestādē un ārpus tās	Pedagogi, metodisko komisiju vadītāji, direktors	Regulāri	Izglītojamie, vecāki, pedagogi, konkursi, festivāli	Direktors
Nodrošināt izglītības iestādes kolektīvu un individuālo izpildītāju uzstāšanos izglītības iestādes pasākumos, novada pasākumos un valsts konkursos.	Pedagogi, direktors	Regulāri	Izglītojamie, vecāki, pedagogi, konkursi, festivāli	Direktors

Organizēt izglītojamo vispusīgās izglītošanas un personību veidojošus pasākumus atbilstoši interesēm un izglītības iestādes tradīcijām (meistarklases, konsultācijas)	Metodisko komisiju vadītāji, direktors	Regulāri	Izglītojamie, vecāki, pedagogi, konkursi, festivāli, semināri, meistarklases	Direktors
Mūsdienīgu mācību līdzekļu iegāde	Direktors	Regulāri	Izglītības iestādes budžets	Direktors
Turpināt izglītības iestādes sadarbību ar citām profesionālās ievirzes mūzikas izglītības iestādēm novadā un Latvijā	Metodisko komisiju vadītāji, direktors	Regulāri	Izglītojamie, vecāki, pedagogi, konkursi, festivāli	Direktors

IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VIDE VIDE

Pamatojuma				
Prioritāte	✓ Veidot un nostiprināt izglītojamos piederības un atbildības sajūtu, sekmējot cieņu un lojālu attieksmi pret līdzcīvēkiem; ✓ Attīstīt izglītojamo, pedagogu un vecāku piederības sajūtu izglītības iestādei ar dažādām formālām un neformālām aktivitātēm; ✓ Veidot mūsdienīgu un pievilcīgu mācību vidi kvalitatīva izglītības procesa nodrošināšanai.			
Mērķi	✓ Strādāt pie izglītības iestādes kolektīva savstarpējo attiecību, savstarpējās cieņas, izglītības iestādes tēla, vērtību veidošanas; ✓ Iedzīvināt izglītības iestādes lektšējās kārtības noteikumus, nostiprināt izglītojamo disciplīnu mācību stundās un ārpus tām; ✓ Aktīvi piedalīties vietējās kultūrvides veidošanā, piedaloties tautas mākslas kolektīvos, sniedzot koncertus un organizējot vieskoncertus.			
Novērtēšanas kritēriji	✓ Uzlabota mācību vide – veikti plānotie labiekārtošanas darbi; ✓ Izglītības iestādes vadības, personāla un izglītojamo attiecības valda labvēlība un cieņa; ✓ Izglītojamie zina, ka var lūgt un saņemt atbalstu no ikviena izglītības iestādes darbinieka; ✓ Darbs pie izglītības iestādes popularizēšanas – mājas lapa, laikraksti, www.facebook.lv, u.c.; ✓ Ir apkopoti kontroles un uzraudzības dienestu ziņojumi par izglītības iestādes telpu un apkārtnes atbilstību sanitāri higiēniskām normām, drošībai utt., redzama turpmākā rīcība aizrādījumu novēršanā un izpildē.			

IEVIEŠANAS GAITA

Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Organizēt izglītojamiem, pedagogiem un tehniskajiem darbiniekiem lekcijas par drošību un pirmās palīdzības sniegšanu	Direktors	Pēc nepieciešamības	Kursi, semināri, izglītības iestādes budžets	Direktors
Organizēt izglītojamiem, pedagogiem un tehniskajiem darbiniekiem lekcijas par konfliktsituāciju risināšanu un cieņu pret līdzcilvēkiem	Direktors	Pēc nepieciešamības	Kursi, semināri, izglītības iestādes budžets	Direktors
Turpināt sadarbību ar Saldus novada kultūras un izglītības iestādēm, mūzikas izglītības iestādēm Latvijā un ārpus tās	Metodisko komisiju vadītāji, direktors	Regulāri	Izglītojamie, vecāki, pedagogi, koncerti, festivāli, kolektīvās muzicēšanas iespējas	Direktors
Izglītības iestādes tēla izkopšana –mājas lapas pilnveidošana	Administratore	Regulāri	Izglītojamie, vecāki, pedagogi	Direktors
Veikt izglītojamo, vecāku un izglītības iestādes darbinieku anketēšanu	Direktors	1 reizi divos gados	Izglītības iestādes vadības izstrādātās anketas	Direktors
IZGLĪTĪBAS IESTĀDES RESURSI				
Pamatojuma				
Prioritāte	✓ Papildināt mācību grāmatu un nošu fondu ar jaunām grāmatām; ✓ Turpināt plānveidīgi iegādāties jaunus instrumentus; ✓ Pilnveidot pedagogu zināšanas jauno tehnoloģiju izmantošanā; ✓ Vispusīgs un kvalitatīvs kursu un semināru piedāvājumu klāsts; ✓ Aktīvāka pedagogu pieredzes apmaiņa un tās izmantošana praktiskajā darbībā; ✓ Sekmēt tehnisko darbinieku izglītošanu pedagogijas pamatajautājumos.			
Mērķi	✓ Pilnveidot un modernizēt izglītības iestādes materiālo bāzi; ✓ Izvērtēt un uzlabot personāla darba kvalitāti un efektivitāti.			

Novērtēšanas kritēriji	✓ Efektīvi darbojas licencētās profesionālās ievirzes izglītības programmas; ✓ Ir kvalificēti un konkurētspējīgi pedagogi; ✓ Modernizēta un pilnveidota izglītības iestādes materiālā bāze; ✓ Pakāpeniski atjaunots mūzikas instrumentārijs; ✓ Izglītības iestādes darbinieki sistemātiski paaugstina profesionālo kvalifikāciju; ✓ Pedagoģi regulāri veic pašnovērtēšanu.			
IEVIEŠANAS GAITA				
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole
Plānot un turpināt atjaunot mūzikas instrumentāriju	Direktors	1k gadu	Budžeta līdzekļi, projektu līdzekļi	Metodisko komisiju vadītāji
Papildināt mācību grāmatu un nošu fondu ar jaunām grāmatām	Direktors	Regulāri	Budžeta līdzekļi	Metodisko komisiju vadītāji
Pilnveidot pedagogu zināšanas un prasmes darbam ar modernajām informācijas un komunikāciju tehnoloģijām	Direktors	Pēc nepieciešamības	Budžeta līdzekļi	Direktors
Rosināt izmantot informācijas tehnoloģijas izglītojamo mājas un radošiem darbiem	Pedagoģi	Regulāri	Budžeta līdzekļi, IT nodrošinājums	Direktors
Pamatjoma	IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA			
Prioritāte	✓ Pilnveidot izglītības iestādes Attīstības plāna realizācijas norises analīzi un izvērtēšanu, iesaistot visu izglītības iesaistes personālu; ✓ Saskanā ar Saldus novada izvirzītām prioritātēm veikt izglītības iestādes Attīstības plānošanu atbilstoši Saldus novada iedzīvotāju ierosinājumiem un izglītojamo vajadzībām; ✓ Izglītības iestādes darba pilnveide; ✓ Regulāri aktualizēt iekšējos normatīvos dokumentus; ✓ Turpināt attīstīt izglītojošu, radošu un profesionālu sadarbību ar dažāda veida izglītības un kultūras iestādēm.			

Mērķis	✓ Nodrošināt stabili, dinamisku un kvalitatīvu izglītības iestādes darbu.
Novērtēšanas kritēriji	✓ Efektīvi darbojas izglītības iestādes vadības un kolektīva sadarbības sistēma; ✓ Detalizēti izvērtētas visas 7 pamatjomas un regulāri veikta iekšējā kontrole; ✓ Veiktas, apkopotas un analizētas aptaujas dažādās mērķauditorijās: izglītojamie, vecāki, izglītības iestādes darbinieki, izglītības iestādes attīstības plāna īstenošana notiek mērķtiecīgi, izvērtējot izvirzītās prioritātes un analizējot jau sasniegto; ✓ Izglītības iestādes darbība atbilst LR likumdošanai.

IEVIEŠANAS GAITA

Uzdevumi		Atbildīgais	Laiks	Resursi	Kontrole un pārraudzība
Iesaistīt izglītības iestādes darbiniekus attīstības plāna īstenošanā un pilnveidošanā savas kompetences līmenī	Direktors	Regulāri	Attīstības plāns, izglītības iestādes darbinieki	Direktors	
Mērķtiecīgi, plānveidīgi izlietot izglītības iestādes budžetu	Direktors	Regulāri	Attīstības plāns, izglītības iestādes budžets	Pašvaldība, direktors	
Pārskatīt, veikt korekcijas izglītības iestādes darbību reglamentējošajos dokumentos	Direktors	Regulāri	Normatīvie akti	Direktors	
Apzināt izglītojamo, vecāku un izglītības iestādes darbinieku vēlmes izglītības iestādes attīstības jomā, izvērtējot līdzšinējo izglītības iestādes attīstību	Direktors	Regulāri	Attīstības plāns, izglītības iestādes darba plāns, izglītības iestādes budžets	Metodisko komisiju vadītāji, direktors	
Maksimāli prezentēt un popularizēt izglītības iestādes darbu sabiedrībā	Direktors	Regulāri	Masu mediji, mājas lapa	Metodisko komisiju vadītāji, direktors	
Apzināt izglītības iestādes tālākās attīstības vajadzības, balstoties uz akreditācijas materiāliem. Izglītības iestādes	Direktors	Visu laiku	Izglītības iestādes	Izglītības iestādes	

attīstības plāna nākamajiem gadiem izstrādāšana			kollektīvs	padome, pašvaldība
Veicināt izglītības iestādes darbinieku, izglītojamo un vecāku aktīvu iesaistīšanos izglītības iestādes darbā	Direktors	Regulāri	Izglītības iestādes kolektīvs	Direktors
Turpināt attīstīt izglītojošu, radošu un profesionālu sadarbību ar dažāda veida izglītības un kultūras iestādēm	Pedagoģi, direktors	Regulāri	Izglītojamie, vecāki, pedagoģi, koncerti, festivāli, kolektīvās muzicēšanas iespējas, izglītības iestādes budžets	Metodisko komisiju vadītāji, direktors

APSTIPRINU:

Saldus Mūzikas skolas direktors Mārtiņš Bērtulis

datums

SASKAŅOTS:

Saldus novada domes priekšsēdētājs Māris Zusters

Skatīt konteinerī esošos parakstus

Lietotājs: Saldus mūzikas skola (DLX lietotājs)  

 Visi paraksti esošajā konteinerī ir kārtībā.

Paraksta konteīnera tips: EDOC V2

Paraksta validācijas konfigurācija: EDOC V2.0, izmantojot e- 

Parakstītās piesaistnes:

Nosaukums	Izmērs (KB)	Parakstīts
 Saldus Mūzikas skolas attīstības plāns 2025.doc	302	

Paraksti esošajā konteinerī:

Parakstīšanas laiks	Parakstītājs	Pēdējo reizi pārbaudīts	Statuss
16.01.2025 11:53:15	MĀRTIŅŠ BĒRTULIS	23.01.2025 12:40:56	Derīgs
16.01.2025 15:50:52	SAULCERĪTE LEVICA	23.01.2025 12:40:56	Derīgs
23.01.2025 08:21:47	MĀRIS ZUSTS	23.01.2025 12:40:56	Derīgs

