



Latvijas Republika  
Saldus novada pašvaldība

## **SALDUS MŪZIKAS SKOLA**

Izglītības iestādes reģ. Nr.4176902164, Avotu ielā 12A, Saldū, Saldus nov., LV - 3801, tālr. 26422658,  
e - pasta adrese: [saldus.muzikasskola@saldus.lv](mailto:saldus.muzikasskola@saldus.lv), [www.muzikasskola.saldus.lv](http://www.muzikasskola.saldus.lv)

Saldū

2021. gada 30. augustā

Nr. 1-5/6

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar  
Saldus Mūzikas skolas 2021.gada 20.decembra pedagoģiskās padomes sēdes lēmumu

### **Izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas kritēriji, izglītojamo pārceļšanas nākamajā klasē un izglītojamo atskaitīšanas kārtība**

*Izdota, saskaņā ar*  
Valsts pārvaldes iekārtas likuma  
72. panta pirmās daļas 2. punktu, Saldus  
Mūzikas skolas nolikumu

#### **I. Vispārīgie noteikumi**

1. Saldus Mūzikas skolas (turpmāk – izglītības iestāde) iekšējie noteikumi „Izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas kritēriji, izglītojamo pārceļšanas nākamajā klasē un izglītojamo atskaitīšanas kārtība” (turpmāk – Noteikumi) nosaka izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas kritērijus un kārtību, izglītojamo pārceļšanas kārtību nākamajā klasē, izglītojamo atskaitīšanas kārtību izglītības iestādē, ievērojot Izglītības likumu, Profesionālās izglītības likumu, izglītības iestādes nolikumu, profesionālās ievirzes izglītības programmas un citus normatīvos aktus.
2. Šie Noteikumi nosaka izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas kritērijus un kārtību, izglītojamo pārceļšanas nākamajā klasē kārtību, izglītojamo atskaitīšanas kārtību izglītības iestādē.
3. Mācību sasniegumu vērtēšanas formas, veidi, mācību pārbaudījumu saturs un apjoms, skaits, izpildes laiks un vērtēšanas kritēriji ir noteikti izglītības iestādē apstiprinātajās profesionālās ievirzes izglītības programmās.
4. Mācību gada plānojumu nosaka izglītības iestādes direktora apstiprinātais Darba plāns.
5. Mācību procesa īstenošanas laiku izglītības iestāde plāno, ievērojot vispārējās izglītības iestāžu mācību režīmu: mācību gada, semestru sākumu un beigas, brīvdienas nosaka atbilstoši vispārīzglītojošo izglītības iestāžu termiņiem, kurus nosaka Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrija.
6. Ar vērtēšanas pamatprincipiem, izvirzītajām prasībām un vērtēšanas kritērijiem izglītojamos un vecākus iepazīstina pedagogi.

## II. Izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas kritēriji un kārtība

7. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi:
  - 7.1. pozitīvo sasniegumu summēšana;
  - 7.2. pārbaudes obligātums: izglītojamie saņem vērtējumu par izglītības programmas obligātā satura apguvi;
  - 7.3. izglītojamā zināšanām, prasmēm un attieksmēm noteikto kritēriju atklātība un skaidrība – prasību kopums iegūtās izglītības kvalitātes vērtēšanai atbilstoši izvirzītajiem izglītības programmas, kā arī mācību priekšmeta programmas mērķiem un uzdevumiem;
  - 7.4. vērtēšanas formu un veidu dažādība: izglītības programmu zināšanu un prasmju apguves vērtēšanā pielieto selektīvo, diagnosticējošo un noslēguma formas.
  - 7.5 Izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšanā izmanto dažādas pārbaudes:
    - 7.5.1. formas** (rakstos; mutvārdos; kombinētā - rakstos un mutvārdos; praktiski produktīvā - programmas atskaņošana; tehnisko prasmju pārbaude) un
    - 7.5.2. veidus** (kārtējā pārbaude - sistemātiska informācijas vākšana par izglītojamā mācību sasniegumiem; kontrolstunda; ieskaite ar diferencētu vērtējumu; eksāmens; mācību koncerts; atklātais koncerts; konkurss);
  - 7.6. pārbaudes pieejamība: pārbaudes darbā izglītojamajam ir iespēja apliecināt zināšanas, prasmes un attieksmes visiem apguves līmeņiem atbilstošos uzdevumos un situācijās, mācību starprezultātu un galarezultātu pārbaudēs iekļautajam mācību satura apjomam jāatbilst mācību priekšmetu programmās noteiktajam saturam.
8. Izglītojamā mācību sasniegumus vērtē salīdzinājumā ar plānotajiem rezultātiem, raksturojot mācību priekšmeta programmas vai tās daļas apguves līmeni.
9. Izglītības programmu apguves rezultātus vērtē ar summatīvo vērtēšanas veidu 10 ballu sistēmā un formatīvo vērtēšanas veidu “ieskaitīts” (i), “neieskaitīts” (ni).
10. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanā izmanto:
  - 10.1. 10 ballu vērtējumu skalu:
    - 10.1.1. augsts apguves līmenis: izcili (10), teicami (9);
    - 10.1.2. optimāls apguves līmenis: ļoti labi (8), labi (7), gandrīz labi (6);
    - 10.1.3. vidējs apguves līmenis: viduvēji (5); gandrīz viduvēji (4);
    - 10.1.4. zems apguves līmenis: vāji (3), ļoti vāji (2), ļoti, ļoti vāji (1).
  - 10.2. formatīvo vērtēšanu – “ieskaitīts” (i), “neieskaitīts” (ni):
    - 10.2.1. par ikdienas pārbaudes darbiem;
    - 10.2.2. par mājas darbiem;
    - 10.2.3. par aktivitāti mācību stundā;
    - 10.2.4. par patstāvīgo darbu.
11. Mācību sasniegumu vērtēšanas kritēriji katrā izglītības programmā var būt atšķirīgi. To nosaka attiecīgā izglītības programma vai konkrētā mācību priekšmeta specifika (skat. mācību priekšmetu programmās).

11.<sup>1</sup> Katrā mācību semestrī visos mācību priekšmetos visiem izglītojamiem ir jāizliek semestra novērtējums desmit ballu skalā.

(ar grozījumiem, kas izdarīti ar Saldus Mūzikas skolas 2021.gada 20.decembra pedagogiskās padomes sēdes lēmumu)

12. Mācību priekšmetos, kuros ir izsludināts mācību koncerts, ieskaite vai pārceļšanas eksāmens, rezultātus vērtē komisija, rezultātus atspoguļojot eksāmenu žurnālā (papīra formātā) un e-klases žurnāla sadaļā “pārbaudes darbs”. Konkurso dalībnieku rezultātus atspoguļo protokolā.

13. Mācību priekšmeta pedagogs, saskaņā ar vērtēšanas protokolu, vērtējumu ieraksta e-klases žurnālā.

14. Mācību priekšmetos, kuros ir izsludināts noslēguma eksāmens, eksāmena rezultātus vērtē un atspoguļo protokolā ar direktora rīkojumu apstiprināta komisija vismaz 3 pedagogu sastāvā.

15. Mācību priekšmetos, kuros nav izsludināts eksāmens, izglītojamā zināšanu un prasmju sasniegumus novērtē pedagogs, ņemot vērā, ka:

15.1. semestra vērtējums ir vidējā atzīme, kas atspoguļo semestra laikā iegūtās atzīmes, ieskaitot mācību koncertus, tehniskās ieskaites, citas zināšanu un prasmju vērtējuma formas;

15.2. gada vērtējums ir vidējā atzīme, kas atspoguļo divos semestros iegūtās vidējās atzīmes; otrā semestra vērtējums ir noteicošais.

15.<sup>1</sup> Semestra novērtējums pedagogiem jāizliek e-klases žurnālā pirms attiecīgā semestra noslēguma pedagoģiskās padomes sēdes. Par konkrētu atzīmju izlikšanas termiņu katrā semestrī pedagogus informē direktora vietniece mācību darbā e-klases pastā.

(ar grozījumiem, kas izdarīti ar Saldus Mūzikas skolas 2021.gada 20.decembra pedagoģiskās padomes sēdes lēmumu)

16. Visos mācību priekšmetos, nosakot galīgo atzīmi, ņem vērā eksāmena atzīmi un gada atzīmi. Galīgās atzīmes atspoguļošanai noteicošā ir eksāmena atzīme.

17. Mācību priekšmetos, kuros ir izsludināts izglītības iestādes beigšanas eksāmens, pie eksāmenu kārtošanas pielaiž izglītojamos, kuri mācību priekšmetā gadā saņēmuši vērtējumu, kas nav zemāks par 4 ballēm.

18. Izglītojamo zināšanu un prasmju sasniegumus novērtē un veic ierakstus e-klases žurnālā, semestra noslēgumā izglītojamā liecībā, izglītības programmas noslēgumā – beigšanas apliecības sekmju izrakstā.

### **III. Profesionālās ievirzes izglītības apliecības izsniegšana**

19. Izglītojamie, kuri sekmīgi apguvuši attiecīgo profesionālās ievirzes izglītības programmu un visos izglītības programmas mācību priekšmetos un pārbaudījumos saņēmuši vērtējumu, kas 10 ballu vērtējuma skalā nav mazāks par 4 ballēm (gandrīz viduvēji), saņem apliecību par profesionālās ievirzes izglītību.

20. Apliecību par profesionālās ievirzes izglītību ar tai pievienoto sekmju izrakstu absolventam izsniedz izglītības iestāde saskaņā ar izglītības iestādes direktora rīkojumu pret parakstu profesionālās izglītības dokumentu izsniegšanas reģistrācijas žurnālā, kurā norāda absolventa numuru izglītojamo reģistrācijas un uzskaites grāmatā, vārdu, uzvārdu, personas kodu, izglītības programmas nosaukumu, izglītības dokumenta nosaukumu un numuru, izsniegšanas datumu un parakstu.

21. Izglītojamais, kurš nav apguvis licencētas profesionālās ievirzes izglītības programmas pilnu kursu, jo kādu no mācību priekšmetu noslēguma eksāmeniem nokārtojis nesekmīgi (vērtējums zemāks par 4 ballēm), vai ir nesekmīgs kādā no izglītības programmas mācību priekšmetiem, saņem liecību. Izglītojamais pēc pieprasījuma var saņemt izglītības iestādes izziņu ar sekmju izrakstu.

#### **IV. Izglītojamo pārcelšana nākamajā klasē**

22. Izglītojamo pārcelšana nākamajā klasē un atskaitīšana (semestra beigās) no izglītības iestādes notiek ar direktora rīkojumu, pamatojoties uz izglītības iestādes pedagoģiskās padomes lēmumu.
23. Profesionālās ievirzes izglītības programmās izglītojamo nākamajā klasē pārceļ, ja mācību priekšmetos gada vērtējums nav zemāks par 4 ballēm.
24. Izglītojamie, kuri sekmīgi izpildījuši mācību plānu, bet slimības vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ nevar piedalīties pārbaudījumā, nākamajā klasē tiek pārcelti par pamatu ņemot semestra vidējo atzīmi un gada atzīmi, pamatojoties uz izglītības iestādes pedagoģiskās padomes lēmumu.
25. Izglītojamais, ja viņa zināšanu un prasmju līmenis ir atbilstošs un ir saņemts metodiskās komisijas vadītāja, specialitātes un mūzikas teorētisko priekšmetu pedagoga akcepts, ar izglītības iestādes direktora rīkojumu, pamatojoties uz izglītības iestādes pedagoģiskās padomes lēmumu, var tikt pārcelts nākamajā klasē mācību gada vidū.
26. Izglītojamajam, kuram kādā no mācību priekšmetiem, izņemot specialitāti, gada zināšanu un prasmju vērtējums ir nepietiekams vai kādā mācību priekšmetā nav vērtējuma, izglītības iestāde var noteikt papildu termiņu zināšanu un prasmju pārbaudei. Pēc pārbaudes sekmīgas nokārtošanas izglītojamam tiek izteikts brīdinājums, ka nākamā mācību gadu laikā, saņemot nepietiekamu gada vērtējumu jebkurā no mācību priekšmetiem, izglītojamam var netikt dots papildus termiņš zināšanu un prasmju pārbaudei.
27. Lēmumu par izglītojamā pārcelšanu nākamajā klasē vai izglītības iestādes beigšanas apliecības izsniegšanu, pamatojoties uz izglītības iestādes pedagoģiskās padomes lēmumu, noformē ar izglītības iestādes direktora rīkojumu un to ieraksta izglītojamā liecībā un Personas lietā.

#### **V. Izglītojamo atstāšana uz otru gadu**

28. Izglītojamo, kurš nav apguvis izglītības programmas prasības slimības vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ, ar direktora rīkojumu var tikt atstāts uz atkārtotu mācību gadu.
29. Izglītojamais, kuram mācību sasniegumu vērtējums visos mācību priekšmetos ir sekmīgs, taču, ņemot vērā viņa individuālās attīstības īpatnības, ar izglītības iestādes pedagoģiskās padomes lēmumu un saskaņojot ar izglītojamā vecākiem (vai aizbildņiem), var tikt atstāts uz otru gadu tajā pašā klasē.
30. Lēmumu par atkārtotu attiecīgās klases vielas apgūšanu nākamajā mācību gadā dokumentē ar izglītības iestādes direktora rīkojumu un saskaņo ar izglītojamā vecākiem (vai aizbildņiem).

#### **VI. Akadēmiskais mācību atvaļinājums**

31. Izglītojamajam veselības stāvokļa, ģimenes apstākļu u.c. iemeslu dēļ var piešķirt akadēmisko mācību atvaļinājumu, pamatojoties uz motivētu vecāku vai aizbildņu iesniegumu.
32. Akadēmisko mācību atvaļinājumu izglītojamam var piešķirt ar izglītības iestādes direktora rīkojumu bez izglītības iestādes pedagoģiskās padomes lēmuma.
33. Izvērtējot vecāku iesniegumā minēto motivāciju, izglītības iestādei ir tiesības atteikt akadēmiskā mācību atvaļinājuma piešķiršanu.
34. Akadēmiskā mācību atvaļinājuma termiņš nedrīkst būt garāks par 12 mēnešiem no piešķiršanas brīža.

35. Izglītojamo var atjaunot izglītības iestādes izglītojamo skaitā pirms akadēmiskā mācību atvaļinājuma termiņa beigām, pamatojoties uz vecāku iesniegumu, ar izglītības iestādes direktora rīkojumu.

## **VII. Mācību programmas apguve pēc individuālā plāna**

36. Pamatojoties uz izglītības iestādes direktoram adresētu vecāku (vai aizbildņu) iesniegumu, ārstu komisijas atzinumu vai citu atbilstošu dokumentu un izglītības iestādes pedagoģiskās padomes lēmumu, izglītojamais var saņemt atļauju apgūt izglītības programmas mācību priekšmetu patstāvīgi.

37. Izglītojamam, kurš saņēmis atļauju apgūt izglītības programmas mācību priekšmetu patstāvīgi, ir jāpiedalās visās izglītības iestādes noteiktajās semestra noslēguma zināšanu pārbaudēs - kontrolstundās, ieskaitēs, eksāmenos. Izglītojamam pēc izglītības iestādes pedagoģiskās padomes lēmuma var noteikt individuālu zināšanu pārbaudi.

38. Lēmums par izglītojamā mācību uzsākšanu pēc individuālā plāna stājas spēkā ar izglītības iestādes direktora rīkojumu.

## **VIII. Izglītojamo atskaitīšana**

39. No izglītības iestādes izglītojamo atskaita:

39.1. ja izglītojamais 10 dienu laikā bez attaisnojoša iemesla nav uzsācis mācības izglītības iestādē;

39.2. ja izglītojamais vienā mācību pusgadā bez attaisnojoša iemesla ir kavējis 50 % un vairāk no kopējā mācību stundu skaita;

39.3. ja izglītojamais bez attaisnojoša iemesla sistemātiski nepilda profesionālās ievirzes izglītības mācību priekšmetu programmas prasības;

39.4. nesekmības gadījumos, ja izglītojamais pēc atkārtotas zināšanu un prasmju pārbaudes, ir saņēmis nepietiekamu vērtējumu, ar izglītības iestādes pedagoģiskās padomes sēdes lēmumu un direktora rīkojumu atskaita no izglītības iestādes, par to rakstiski informējot vecākus (aizbildņus);

39.5. izglītojamo, kurš saņēmis 26. punktā minēto brīdinājumu, ar izglītības iestādes pedagoģiskās padomes sēdes lēmumu un direktora rīkojumu var atskaitīt no izglītības iestādes bez atkārtotas zināšanu un prasmju pārbaudes, par to rakstiski informējot izglītojamā vecākus (aizbildņus);

39.6. ja mācību sasniegumu apkopojošais vērtējums (gada atzīme) vai pārbaudījuma vērtējums specialitātē neatbilst mācību priekšmeta programmas prasībām (vērtējums ir "vāji", "ļoti vāji" vai "ļoti, ļoti vāji");

39.7. slimības dēļ, pamatojoties uz primārās veselības aprūpes ārsta slēdzienu;

39.8. ja izglītojamais neapmierinoši uzvedas un neievēro izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumus, no izglītības iestādes var atskaitīt mācību gada laikā ar pedagoģiskās padomes lēmumu un direktora rīkojumu, par to rakstiski informējot izglītojamā vecākus;

39.9. pamatojoties uz nepilngadīgo izglītojamo vecāku (vai aizbildņu) vai pilngadīgo izglītojamo izglītības iestādes direktoram adresētu iesniegumu no izglītības iestādes var atskaitīt ar direktora rīkojumu bez pedagoģiskās padomes sēdes lēmuma.

40. Izglītojamie, kura vecāki pirms nākamā mācību gada sākuma vai pēc akadēmiskā atvaļinājuma norādītā termiņa nav uzrakstījuši iesniegumu par izglītojamā atjaunošanu

izglītības iestādes izglītojamo skaitā, var atskaitīt no izglītības iestādes ar direktora rīkojumu, par to informējot izglītojamā vecākus.

41. Mācību gada beigās no izglītības iestādes ar direktora rīkojumu tiek atskaitīti:

- 41.1. izglītojamie, kuri saņēmuši apliecību par profesionālās ievirzes izglītību;
- 41.2. izglītojamie no profesionālās ievirzes izglītības programmas 7. un 9. klases;
- 41.3. izglītojamie no interešu izglītības programmām (sagatavošanas klase, pūtēju orķestris).

### **Noslēguma jautājums**

42. Ar šo noteikumu spēkā stāšanos atzīt par spēku zaudējušu Saldus Mūzikas skolas “Izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas kritēriji, izglītojamo pārcelšanas nākamajā klasē un izglītojamo atskaitīšanas kārtība”, kas apstiprināta ar 2020.gada 16.janvāra sēdes lēmumu.

Pielikumā: Vērtēšanas kritēriji instrumentu spēlē un prasmju pārbaudes vērtēšanas komponenti un vērtēšanas skala.

Noteikumi “Izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas kritēriji, izglītojamo pārcelšanas nākamajā klasē un izglītojamo atskaitīšanas kārtība” apspriesti un pieņemti izglītības iestādes pedagoģiskās padomes sēdē 30.08.2021.

Direktors

Mārtiņš Bērtulis

Brača 26547673